

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА
"ЛИМСКЕ ХЕ" НОВА ВАРОШ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку **ДОБАРА** број: **ЈН/2100/0374/2019**

"НАБАВКА И УГРАДЊА ВАКУМСКОГ ПРЕКИДАЧА 35 kV у ХЕ "ПОТРЕЋ"

КОМИСИЈА

за спровођење јавне набавке у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0374/2019**
формирана Решењем број: **6.05.6. - Е.02.02. - 598698/3-2019** од **31.10.2019.** године

1. Ивица Ивановић, маш.инж. - председник
2. Бранко Кнежевић, дипл.ел.инж. - члан
3. Рајко Чоловић, дипл.ел.инж. - члан
4. Срђан Љујић дипл.економиста - члан
5. Ивица Ивановић, маш.инж. - члан секретар



заведено у ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта
"Лимске ХЕ" Нова Варош

број: 6.07.02.32-Е.02.02.-175370/1-2020 од 25 MAR 2020 године

Нова Варош, март 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број: 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 6.05.6. - Е.02.02. - 598698/2-2019 од 31.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 6.05.6. - Е.02.02. - 598698/3-2019 од 31.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку **ДОБАРА** број: **ЈН/2100/0374/2019**

Садржај Конкурсне документације:

страница

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис добара и радова, рок и место испоруке добара и извођења радова, гарантни рок, ...)	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	17
5.	Критеријум за доделу Уговора	20
6.	Упутство Понуђачима како да сачине понуду	23
7.	Обрасци од 1-11	42
8.	Модел Уговора	62
9.	Прилог о безбедности и здрављу на раду	79
10.	Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација	84
11.	Записник о испорученим добрима / изведеним радовима - Прилог број 1.	90

Укупан број страна Конкурсне документације: **91**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта "Лимске ХЕ" Нова Варош Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка ДОБАРА: "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	За техничка питања: Бранко Кнежевић - дипл.ел.инж. Тел: 033/671-877, e-mail: branko.knezevic@eps.rs За економска питања: Срђан Љујић - дипл.економиста Тел: 033/61-645, локал 129, e-mail: srdjan.ljubic@eps.rs За општа питања: Ивица Ивановић - маш.инж. Тел: 033/61-645, локал 146, e-mail: ivica.ivanovic@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**.

Назив из општег речника набавке: **Прекидачи снаге**

Ознака из општег речника набавке: **31212000**

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације).

2.2. Класификација делатности

ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", припада области грађевинарства. Према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), ознака делатности за предметну набавку је:

- **42.22 - Изградња електричних и телекомуникационих водова.**

Класификација делатности из области грађевинарства примењује се на део набавке који се односи на демонтажу постојећег и уградњу новог прекидача.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(Врста, техничке карактеристике - спецификација, квалитет, количина, опис добара и радова, техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке добара, место испоруке добара, гарантни рок, евентуалне додатне услуге и сл.).

3.1. Врста, техничке карактеристике - спецификација, квалитет, количина, опис добара, техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Предметна јавна набавка број: **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"** се односи на испоруку далеководног прекидача снаге за поље 8 које је резервно напајање општине Пријепоље. Разводно постројење 35 kV у ХЕ "Потпећ" је смештено непосредно уз магистрални пут, првенствено има задатак да преко дистрибутивних водова 35 kV напаја електричном енергијом општину Прибој, а по потреби и општине Пријепоље и Нову Варош. Осим тога ово постројење је и извор сопствене потрошње за све четири електране у саставу Лимских ХЕ.

Разводно постројење 35 kV је за спољну монтажу са једнодструким системом сабирница састоји се од :

- Једног трансформаторског поља
- Једног генераторског поља
- Шест доводно-одводних поља
- Два поља трансформатора сопствене потрошње
- Једног мерног поља

Одводна поља:

- број 9 : ДВ Бистрица
- број 8: ДВ Пријепоље
- број 5: ДВ Нова Варош
- број 3: ДВ Прибој II
- број 2: ДВ Прибој I
- број 1а: ДВ Прибој III

Доводно-одводна поља су опремљена: сабирничким растављачем, прекидачем, струјним трансформаторима и излазним растављачем са уземљивачем. Поља бр 8 и 5 су поред наведене опреме опремљена кондензатором и пригушницом. Поље бр. 9 је опремљено и напонским трансформатором. 2005 године у пољима 1,3,4,5,7 и 9 извршена је замена малоуљних прекидача „Минел“ новим вакумским прекидачима за спољну монтажу производње „Siemens“.

У циљу испоруке новог далеководног прекидача снаге потребно је урадити:

- **Набавку опреме, прилагођавање далеководног прекидача снаге са потребном челичном конструкцијом (постољем) на место постојећег прекидача, према спецификацији која је дата у табели техничких карактеристика.**

Обим посла:

Искористити постојеће носаче прекидача за монтажу новог прекидача.

Предвидети машинско браварске радове на постојећим порталима прекидача ради потребних измена портала за нове прекидаче како не би у фази монтаже дошло до несугласица.

Припремни радови : уклањање постојећег прекидача произвођача Минел. Демонтажа старог прекидача се мора обавити употребом камион дизалице, која је обавеза извођача, скидање примарних веза, одспајање и обележавање командно сигналних каблова од ормана. Постављање новог прекидача уместо демонтираног са потребним фиксирањем ,сав додатни материјал обезбеђује извођач.

Нисконапонско повезивање са орманом уз проверу функционисања свих командно, сигналних и заштитних кола прекидача.

Провера рада прекидача у локалном и даљинском режиму.Провера рада прекидача у раду са провером рада сигнализације на SCADA систему.

Мерење прелазног отпора на контактима прекидача у укљученом стању,потребна испитивања заптивености и мерења пада напона на прекидачу су обавеза извођача

Дати гаранцију за изведене радове и пустити у експлоатацију далеководни прекидач Пријеполје 35 kV.

Израда електро пројекта изведеног стања са шемама деловања и шемама везивања прекидача,разводног ормара комплетног поља,легенда електричних шема мора бити на српском језику.

3.2. КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Табела 1. - Спецификација добара - опреме

Р.бр.	Опис	Јединица	Количина
1.	ПРЕКИДАЧ		
1.1	Прекидач за спољну монтажу 35kV,струја $\geq 1250A$, фреквенција 50Hz.	кпл	1
1.2	Операционе секвенце O-0,3s-Co-3min-Co		
1.3	Моторни погон за навијање 220-230VAC		
1.4	Командни напон и сва кола управљања 220-240 VDC		

Табела 2. - Спецификација радова и услуга

Р.бр.	Опис	Јединица	Количина
2.	РАДОВИ И УСЛУГЕ		
2.1	Израда електро пројекта са шемама деловања и шемама везивања прекидача..	кпл	1
2.2	Демонтажа старог прекидача	кпл	1
2.3	Постављање новог прекидача са потребним фиксирањем	кпл	1
2.4	Нисконапонско повезивање са орманом уз проверу функционисања свих командних,сигналних и заштитних кола прекидача	кпл	1
2.5	Провера рада прекидача у раду са провером рада сигнализације на SCADA систему.	кпл	1

I Техничке карактеристике

Опште техничке карактеристике

- Називни напон35 kV
- Највиши напон опреме 36,75 kV
- Називна фреквенција50 Hz
- Називни једноминутни подносииви напон индустријске учестаности 70/90 kV
- Називни подносииви атмосферски ударни напон 1.2/50 μ s 170/200 kV
- Називна струја \geq 1250 A
- Називна струја кратког споја (3s) мин. 25 kA
- Називна ударна струја кратког спојамин. 62,5 kA
- Помоћни контакти (11+11) контаката, мирни+радни)
- Помоћни напон моторног погона230 VAC
- Помоћни напон за команду220 VDC

Захтеви за опрему

Општа конструкција

Прекидач треба да је за спољашњу монтажу. Као изолационо средство и средство за гашење лука треба да користе вакуум. Прекидач треба да одговара стандардима IEC 60694, IEC 62271-100.

Погонски механизам

Погонски механизам мора бити моторноопружни.

Други тип погонског механизма није прихватљив.

Погон треба да је типа без одржавања.

Није предвиђена антикорозивна заштита кућишта.

Погонски механизам мора имати две независне опруге, једну за укључење и другу за искључење.

Погонска опруга треба да има могућност навијања и у отвореном и у затвореном положају прекидача.

Погонски механизам се може укључити и искључити ручно и електрично.

Уз сваки прекидач треба да буде испоручена ручица за ручно навијање опруге.

Положај опруга треба да приказује механички уређај који показује "навијена опруга" када је операција допуштена и "ненавијена опруга" када операцију није могуће извршити.

Мора се обезбедити сигнал "ненавијена опруга".

За напајање мотора се користи једносмерни напон.

За напајање командних и сигналних кола се користи једносмерни напон.

Тренутно стање прекидача треба да приказује механички уређај који показује "прекидач укључен" када је прекидач у укљученом стању и "прекидач искључен" када је прекидач у искљученом стању. Механичка издржљивост прекидача треба одговарати минималном броју операционих циклуса у класи М2.

Брзо поновно укључење

Погонски механизам треба да одговара за аутоматско поновно укључење. (циклус 0-0,3 s-СО-3min-СО)

Управљачка кола

Прекидач треба да је опремљен са најмање једним калемом за укључење. У колу укључења треба да постоји уређај против поновног укључења (антипомпаж). Прекидач треба да је опремљен са најмање једним калемом за искључење.

- Даљински, из контролног центра
- Аутоматски, преко заштитних релеја,
- Локално, преко електричних тастера,
- Локално, преко механичког склопа.

Помоћни контакти

Прекидач треба да изгледа тако да се за сваки механизам предвиди довољан број механичких помоћних контаката за нормално укључивање и нормално искључивање, са најмање 20 процената резерве, али не испод броја специфицираног у Техничким листама.

Показивач положаја

Треба обезбедити визуелни, механички показивач положаја "искључено / укључено.

Бројач операција

Сваки погонски механизам треба да има сопствени бројач операција.

Вакум

Као изолационо средство и средство за гашење лука треба да користи вакуум.

Натписна плочица

Натписна плочица треба да садржи следеће податке:

- Име произвођача:
- Тип прекидача:
- Називни напон:
- Називни подносиви атмосферски ударни напон:
- Називни подносиви комутациони ударни напон:
- Називна учестаност:
- Називна струја:
- Називно трајање кратког споја:
- Називна моћ прекидања струје кратког споја:
- Називни редослед операција:
- Година производње:
- Фабрички број N°:

Носећа конструкција прекидача

Прекидач мора бити испоручен са свом носећом хоризонталном и вертикалном конструкцијом неопходном за његову монтажу (спољна монтажа). Конструкција мора бити поцинкована. Коначан облик и димензије конструкције су предмет накнадног договора између Испоручиоца и Наручиоца, а све у складу са стандардима Наручиоца. Конструкција мора бити топло поцинкована у слоју најмање дебљине 50 μm . Носећа конструкција прекидача је предмет испоруке.

Резервни делови

Обавеза Понуђача је да уз понуду доставе списак препоручених резервних делова, са јединичним ценама, неопходних за експлоатацију и одржавање у периоду од 10 година. Препоручени резервни делови неће бити предмет ове набавке већ ће служити Наручиоцу као подлога за набавку истих у другом поступку.

Понуђачи се обавезују да ће у гарантном року, и најмање 10 година по истеку истога, омогућити несметано снабдевање резервним деловима.

Паковање, отпрема и транспорт

Понуђач треба да припреми, упакује и транспортује опрему до места које одреди Наручилац и одговоран је за сва евентуална оштећења која могу настати до тренутка пријема опреме од стране Наручиоца. Сваки испоручени прекидач мора бити посебно упакован. Није дозвољено паковање делова за више прекидача у једном пакету.

Контрола и испитивање за прекидач 35kV

1 Опште

Испитивања треба спровести да би се утврдило да ли материјал и опрема одговарају траженим карактеристикама. Сва испитивања која се обављају на материјалу и опреми треба да се обаве у складу са IEC стандардима. Испитивања не смеју умањити карактеристике и поузданост предмета испитивања или му скратити животни век. Испитивања рада под високим температурама треба да се спроведу на максималној температури околине од 40°C.

Типска испитивања треба да су спроведена на сваком типу и класи специфициране опреме у сврху утврђивања њених карактеристика.

Прегледни списак типских испитивања доставити уз понуду.

Копије првих страница атеста о типским испитивањима треба доставити уз понуду. Изабрани понуђач ће копије комплетних атеста о типским испитивањима доставити Наручиоцу пре фабрикације уређаја, заједно са документацијом за усвајање.

Атести о типским испитивањима не смеју бити старији од 10 година.

Рутинска испитивања треба спровести на сваком комаду опреме предвиђене за испоруку, а у сврху откривања кварова у материјалу или конструкцији.

Пријемна испитивања треба спровести на трополном прекидачу предвиђеном за испоруку, у лабораторијама произвођача, у присуству **два представника** Наручиоца, пре испоруке.

Пријемна испитивања треба спровести према програму Рутинских испитивања.

Уз понуду доставити предлог Испитног протокола.

Трошкови испитивања, обезбеђења визе, резервације превоза и смештаја падају на терет испоручиоца опреме – изабраног Понуђача.

Наручилац задржава право да одустане од пријемних испитивања што изабраног Понуђача не ослобађа обавезе да испоручи исправну опрему.

Документација за прекидач 35kV

Техничка документација која се доставља уз Понуду може бити на српском или енглеском језику или праћена овереним преводом на српски језик. Техничка документација која мора бити достављена уз Понуду треба да садржи најмање:

- Прегледни списак типских испитивања која су спроведена, за сваки тип и класу специфициране опреме
- Копије атеста о типским испитивањима
- Уверење о контроли квалитета
- Каталогe и литературу везану за опрему која се испоручује
- Монтажне цртеже
- Упутства за монтажу, испитивање и одржавање опреме
- Предлог испитног протокола

Након успешно обављене обуке и пријемног испитивања, а пре испоруке, понуђач опреме је дужан да достави Документацију у папирном и електронском облику:

- Усаглашене и оверене цртеже и шеме,
- Упутства за монтажу, испитивање и одржавање,
- Испитне протоколе,

Табела 3. - Табела техничких података - Трополни далеководни прекидач 35 kV

Табела 3. је саставни део понуде. Свако поље у табели (*Уписати понуђено*) мора бити попуњено а свака страница оверена печатом Понуђача. У противном понуда ће бити оцењена као "неодговарајућа" и као таква ће бити одбијена.

Опрема		Прекидач 35 kV		
р.бр	Опис	Јед.	Захтевано	Гарантовано
1 ОПШТЕ				
1.1.	Произвођач			
1.2.	Тип			
1.3.	Назив модела		<i>уписати</i>	
1.4.	Земља порекла		<i>уписати</i>	
1.5.	Стандард		IEC 62271-100. IEC 60694.	
1.6.	Контрола квалитета		ISO 9001	
1.7.	Медијум за изолацију и гашење лука		Вакуум	
1.8.	Тип прекидача		за спољашњу монтажу	
1.9.	Конструкција		једно прекидно место	
1.10.	Погонски механизам		моторноопружни	
1.11.	Број полова	ком.	3	
1.12.	Број механизма по прекидачу	ком.	1	
1.13.	Услови рада		у складу са IEC 60694 Нормал	
1.14.	Максимална температура ваздуха у окружењу	°C	≤+40	
1.15.	Минимална температура ваздуха у окружењу	°C	-25	
2 КАРАКТЕРИСТИКЕ				
2.1.	Назначени напон	kV(r.m.s)	35	
2.2.	Називни напон Ун	kV(r.m.s)	<i>уписати</i>	
2.3.	Фактор уземљења		1.9	
2.4.	Називни испитни напон индустријске фреквенције 1min			
	- заједничка вредност	kV(r.m.s)	70	
	- дуж изолационог растојања	kV(r.m.s))	80	
2.5.	Називни подносиви атмосферски ударни напон			

ЈП "Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош

	Опрема		Прекидач 35 kV	
р.бр	Опис	Јед.	Захтевано	Гарантовано
2.5.1	-заједничка вредност	kV(врх)	≥170	
2.5.2	- дуж изолационог растојања	kV(врх)	≥195	
2.6.	Називна струја I _r	A	≥ 1250	
2.7.	Називна моћ прекидања струје кратког споја I _{sc}	кA(r.m.s)	≥25	
2.8.	Називна максимална подносива струја I _p (једнака моћи укључења струје кратког споја	kA	≥62,5	
2.9.	Једносмерна компонента називне моћи прекидања струје кратког споја	%	30	
2.10.	Фактор првог пола			
	- квар на прикључцима	r.j.	1.3	
	- квар на крају кратког вода	r.j.	1.0	
	- престанак једне фазе	r.j.	2.0	
2.11.	Стандардна вредност транзијентног повратног напона (Т100)	kV	60	
2.12.	Брзина раста повратног напона	kV /μs	0.55	
2.13.	Називни редослед операција		O-0.3c-CO-3min-CO	
2.14.	Називно трајање кратког споја	s	≥ 1	
2.15.	Називна прекидна моћ при опозицији фаза	кA	<i>уписати</i>	
2.16.	Називна капацитивна склопна струја			
	- вод II	A (r.m.s)	10	
	- кабл I _c	A (r.m.s)	50	
2.17.	Аутоматско поновно укључење		3p	
2.18.	Максимално укупно време прекидања (од започињања прекидања до коначног гашења лука)	ms	≤ 60	
2.19.	Време коначног гашења лука	ms	15	
2.20.	Трајање прекидања	ms	≤45	
2.21.	Максимални временски интервал између отварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.22.	Време потребно за затварање од побуде калема за затварање до	ms	100	

ЈП "Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош

	Опрема		Прекидач 35 kV	
р.бр	Опис	Јед.	Захтевано	Гарантовано
	стављања прекидача у потпуно затворен положај			
2.23.	Максимални временски интервал између затварања прве и последње фазе трофазног прекидача	ms	5	
2.24.	Минимално време безструјне паузе	ms	<i>Уписати</i>	
2.25.	Класа прекидача према поновним паљењима лука	класа	C2	
2.26.	Број операција без потребе за одржавањем			
	- СО без оптерећења		≥ 10000	
	- СО при називној струји		≥ 5000	
2.26.3	- СО при називној струји кратког споја (Isc)		≥ 15	
2.27.	Фреквентност механичких операција	класа	M2	
2.28.	Називна електрична издржљивост	класа	E2	
2.29.	Називно механичко оптерећење на прикључцима прекидача			
2.30.1	- статичка. лонгитудинална. хоризонтална сила. FthA	N	<i>Уписати</i>	
2.30.2	- статичка. трансверзална. хоризонтална сила. FthB	N	<i>Уписати</i>	
2.30.3	- статичка. вертикална сила. Ftv	N	<i>Уписати</i>	
3	ИЗГЛЕД И КОНСТРУКЦИЈА			
3.1.	Прекидач			
3.1.1.	Материјал за изолатор		порцелан	
3.1.2.	Минимална пузна стаза ка земљи	mm	360	
3.1.3.	Високонапонски прикључци	ком	2	
	- облик		раван	
	- димензије	mmxmm	60 x 60	
	- број рупа		2	
	- димензије рупа	mm	Ø 14	
	- материјал одговарајући за ...		одговара Al прикључку	
3.1.4.	Прикључак уземљивача		одговара Cu, са завртњем M12	
3.1.5.	Тежина и димензије			

ЈП "Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош

	Опрема		Прекидач 35 kV	
р.бр	Опис	Јед.	Захтевано	Гарантовано
3.1.5.1				
3.1.5.2				
3.1.5.3	- тежина пола	kg	<i>уписати</i>	
3.1.5.4	- тежина погонског механизма	kg	<i>уписати</i>	
3.1.5.5				
3.1.6.	Минимално растојање			
	- између плова	mm	<i>уписати</i>	
	- ка земљи	mm	<i>уписати</i>	
3.2.	Погонски механизам			
3.2.1.	Тип		<i>уписати</i>	
3.2.2.	Напон напајања мотора	V . Hz	230. 50	
3.2.3.	Називна снага мотора	W	<i>уписати</i>	
3.2.4.	Командни напон	V . DC	220	
3.2.5.	Број калемова за укључење	ком	1	
3.2.6.	Називна снага калемова	W	<i>уписати</i>	
3.2.7.	Број калемова за искључење	ком	1	
3.2.8.	Називна снага калемова	W	<i>уписати</i>	
3.2.9.	Грејач		да	
3.2.10.	Напон напајања грејача	V . Hz	230, 50	
3.2.11.	Укупна снага грејача	W	<i>уписати</i>	
3.2.12.	Минимални број расположивих контаката (NO/NC/V)		8NO + 8NC+1	
3.2.13.	Класа помоћних контаката	класа	класа 1	
3.2.14.	Допуштено одступање напона напајања (Ua)			
	- минимум а.с. напон	% od Ua	≥ 85	
	- махимум а.с. напон	% od Ua	≤ 110	
	- минимум d.с. напон	% od Ua	≥ 85	
	- махимум d.с. напон	% od Ua	≤ 110	
	- d.с. напонски рипл (таласање)	% od Ua	≤5	
3.2.15.	Водонепропусно кућиште отпорно на корозију		IP54	
3.2.16	Си шина за уземљење са спољним прикључком		да	
3.3.1.	Бројач операција		да	
3.3.2.	Локално ручно управљање		да	
3.3.3.	Места за потребе испитивања		да	

**ЈП "Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош**

	Опрема		Прекидач 35 kV	
р.бр	Опис	Јед.	Захтевано	Гарантовано
3.4.	Реле против вишеструког затварања		не	
3.5.	Преклопка за локално/даљинско управљање		да	
3.6..	Тастери за локални рад		да	
3.7.	Заштитни аутомат за грејач		да	
3.8..	Заштитни аутомат за мотор прекидача		да	
4 ДОКУМЕНТАЦИЈА				
4.1.	Прегледан списак типских испитивања. за сваки тип и класу специфициране опреме		укључени у понуду	
4.2.	Монтажни цртежи, изглед са свим релевантним димензијама, изглед прикључка на темеље, прикључка уземљивача, примарни прикључци, уземљење металне конструкције		укључени у понуду	
4.3.	Копије типских атеста и сертификата не старији од 10 год.		укључени у понуду	
4.4.	Описни каталози		укључени у понуду	
4.5.	Референц листа произвођача. Вискоконапонских прекидача називног напона од 35kV до 75kV		укључени у понуду	
4.6.	Атест о контроли квалитета		укључени у понуду	
4.7.	Упутство за монтажу. испитивање и одржавање		укључени у понуду	
4.8.	Списак специјалне опреме и алата		укључени у понуду	
4.9.	Списак препоручених резервних делова		укључени у понуду	
4.10.	Предлог протокола о рутинским испитивањима		укључени у понуду	

3.3. Упутство за коришћење и одржавање прекидача

Обавеза изабраног Понуђача је да као саставни део испоруке добара достави упутство за одржавање и коришћење прекидача српском језику као и да изврши обуку особља за одржавање и коришћење.

3.4. Документација

Документација достављена заједно уз Понуду треба да садржи најмање:

1. Прегледан списак типских испитивања која су спроведена, за сваки тип и класу специфициране опреме.
2. Копије првих страница Атеста о типским испитивањима, који не смеју бити старији од 10 година.
3. Уверење о контроли квалитета.
4. Каталог везане опреме.
5. Делове техничке документације којима се доказује испуњеност тражених техничких решења и радних карактеристика уређаја.
6. Списак специјалне опреме и алата.
7. Списак препоручених резервних делова.

Понуде са недовољно информација и/или са непопуњеним у целости Табелама техничких података биће одбијене.

Изабрани Понуђач мора да достави, након потписивања Уговора, у року од 30 дана следећу документацију :

- Динамички План и Програм производње, пријемних испитивања и испоруке.
- Потребне цртеже, електричне шеме, упутства за монтажу, испитивање и одржавање, изглед таблица и натписних плочица – **документација за усвајање**, што све представља предмет накнадног договора, усаглашавања и овере.
- Предлог Испитног протокола, који је такође предмет накнадног договора.

Након успешно обављеног пријемног испитивања, а пре испоруке, Испоручилац опреме – изабрани Понуђач је дужан да достави усаглашене и оверене цртеже и електричне шеме, упутства за монтажу, испитивање и одржавање, као и испитне протоколе рутинских испитивања, у папирном и електронском облику, у два комплета.

Уз прекидач у централном управљачком орману мора бити испоручена следећа документација:

- цртежи
- шеме
- упутство за монтажу испитивање и одржавање

Сва документација, све таблице и натписи на опреми морају бити на српском језику

3.5. Квалитет и пријем

Квалитет и пријем предметних добара извршиће записнички овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца, након продукције, успешно обављених свих предвиђених испитивања и испоруке добара и документације, на адреси Наручиоца.

3.6. Рок испоруке и уградње добара

Рок за набавку, испоруку и уградњу прекидача снаге по техничкој спецификацији Наручиоца, што је детаљно описано у наведеној техничкој спецификацији (табела техничких података III), је **максимално 6 месеци - 180 (стоосамдесет) календарских дана**, од дана ступања Уговора на снагу и слања Захтева за испоруку добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.

У случају да изабрани Понуђач не изврши комплетан планирани обим испоруке и уградње добара у роковима наведеним у Уговору, Наручилац има право на наплату уговорне казне и средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, као и право на раскид Уговора.

3.6. Место испоруке и уградње добра

Изабрани Понуђач ће испоруку прекидача снаге извршити о свом трошку радним данима у термину од 08:00 до 14:00 часова на адресу Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Изабрани Понуђач ће уградњу прекидача снаге извршити на адреси Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Најаву испоруке извршити минимум 3 (три) радна дана од дана планиране испоруке, на следећу e-mail адресу: branko.knezevic@eps.rs.

3.7. Квалитет

Понуђена добра морају одговарати квалитету, функцији и техничким карактеристикама датим у поглављу 3. **Техничка спецификација** ове документације, у свему према I **Техничке карактеристике** и II **Табела техничких карактеристика прекидача**.

Понуда која не одговара квалитету, функцији и техничким карактеристикама захтеваним према поглављу 3. **Техничка спецификација** Конкурсне документације, биће одбијена као "неодговарајућа".

3.8. Гарантни рок и рекламација

Гарантни рок за испоручени прекидач снаге 35 kV не може бити краћи од **5 (пет) година тј. 60 (шездесет) месеци** од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених и уграђених добара и обостраног потписивања Записника (без примедби) од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача.

Понуда Понуђача који понуди краћи гарантни рок биће одбијена као "неприхватљива".

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитаивног и квалитативног пријема добара већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Изабраном Понуђачу одмах писаним путем.

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави Ауторизацију Произвођача предметне опреме - прекидача (преведену на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца) којом потврђује захтевани гарантни рок.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	<p>Услов: Да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група Понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе Понуђача. ▪ У случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког Подизвођача.
2.	<p>Услов: Да Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: <ol style="list-style-type: none"> 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА - Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ - За кривична дела организованог криминала - Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да Понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да Понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <p>Посебна напомена:</p> <p>Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да Понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <ul style="list-style-type: none"> - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника. ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих. ▪ У случају да понуду подноси група Понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе Понуђача. ▪ У случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког Подизвођача. <p>Ови докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</p>

3.	<p>Услов: Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа Понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа. ▪ Уколико је Понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. ▪ У случају да понуду подноси група Понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. ▪ У случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, ове доказе доставити и за Подизвођача (ако је више Подизвођача доставити за сваког од њих). <p>Ови докази не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН - Образац број 4. <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група Понуђача или понуду подноси Понуђач са Подизвођачем, Изјава мора бити достављена за сваког члана групе Понуђача / Подизвођача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача из групе Понуђача / Подизвођача и оверена печатом.
4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА	
5.	<p>Услов: Финансијски капацитет Да Понуђач у последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда Народне банке Србије да Понуђач није био неликвидан у последњих 6 (шест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
6.	<p>Услов: Пословни капацитет Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, потребно је:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Да је у претходних 5 (пет) година, до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извршио испоруку и уградњу, најмање 3 (три) далеководна прекидача напонског нивоа 110 kV или вишег. 2) Да има уведен систем управљања квалитетом у складу са захтевима стандарда (ISO 9001) и Систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда (ISO 14001). <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Референтна листа (списак извршених испорука и уградња прекидача напонског нивоа 110 kV или вишег) у задњих 5 (пет) година, до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки са описом посла и годином у којој су извршене испоруке и уградње прекидача - Образац број 5. - Потписане и оверене потврде Наручилаца / крајњих Корисника које прате референтну листу, односно списак извршених испорука и уградња прекидача - Образац број 6. - Копија важећег сертификата ISO 9001 и ISO 14001.

Понуда Понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 6. овог обрасца, биће одбијена као "неприхватљива".

1. Сваки Подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, Понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање Подизвођача.
2. Сваки Понуђач из групе Понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, Понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком Конкурсне документације.
3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели Уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу Извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".
4. Лице уписано у Регистар Понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као "неприхватљиву", понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је Понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају Понуђач може, да у Изјави (која мора бити потписана и оверена, пожељно да буде на меморандуму), да наведе да је уписан у Регистар Понуђача. Уз наведену Изјаву, Понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису Понуђача у Регистар Понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона, Понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) Извод из регистра надлежног органа:
 - Извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs
- 2) Докази из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона:
 - Регистар Понуђача: www.apr.gov.rs
5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
6. Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
7. Ако Понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој Понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
8. Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану Изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуда је "Економски најповољнија понуда" и заснива се на следећим елементима критеријума:

- Понуђена цена **85** пондера
- Техничке карактеристике **10** пондера
- Техничка гаранција **5** пондера

Опис елемената критеријума и методологија доделе пондера:

При формирању Извештаја о стручној оцени понуда за избор најповољнијег Понуђача за доделу Уговора поступиће се по критеријумима за избор економски најповољније понуде, са следећим максимално могућим бројем пондера за поједине елементе:

- 1) Понуђена цена (P_c) **85** пондера
- 2) Техничке карактеристике ($P_{тк}$) **10** пондера
- 3) Техничка гаранција ($P_{тг}$) **5** пондера

Понуде ће се рангирати на основу горњих елемената и пондера одређених за ове елементе и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

Укупан број пондера оцењиване понуде (P) добија се као збир $P = P_c + P_{тк} + P_{тг}$ и максимално може износити **100** пондера.

1) Вредновање по елементу критеријума Понуђена цена:

Понуди са најнижом ценом додељује се $P_{цмин} = 85$ пондера.

Осталим понудама доделиће се број пондера израчунат по формули:

$$P_c = 85 \times C_{мин} / C$$

где је:

$C_{мин}$ - износ најниже понуђене цене,

C - износ цене из понуде која се по овом критеријуму вреднује.

2) Вредновање по елементу критеријума Техничке карактеристике:

Понуди са најповољнијим техничким карактеристикама прекидача додељује се до $P_{тк} = 10$ пондера.

По овом елементу критеријума за избор економски најповољније понуде ће се оцењивати техничке предности и техничке карактеристике битне са становишта безбедне уградње и функционисања прекидача, на следећи начин:

$$P_{тк} = P_{пс} + P_{зо} + P_{цо}$$

где је:

$P_{пс}$ – Дужина пузне стазе

$P_{зо}$ – Заштита моторноопружног погона од прекомерног навијања опруге за укључење / искључење прекидача

$P_{цо}$ – Централни управљачки орман

Дужина пузне стазе - P_{nc}

- Понуда понуђача који нуди прекидач са најдужом пузном стазом добија 3 пондера
- Број пондера осталих понуђача израчунава се по формули:

$$P_{nc} = \frac{L_{nc}}{L_{ncmax}} \times 3$$

$L_{nc}(mm)$ - дужина пузне стазе прекидача оцењиваног понуђача

$L_{ncmax}(mm)$ - најдужа понуђена дужина пузне стазе

Заштита моторноопружног погона од прекомерног навијања опруге за укључење/искључење прекидача - P_{zo}

- Заштита крајњим искључивачем и заштитним аутоматом мотора за навијање опруге 0 пондера
- Додатна - електрична заштита са редувантним крајњим искључивачем 1 пондера
- Додатна - механичка заштита са растерећењем мотора за навијање опруге у случају отказа електричне заштите 3 пондера

За доделу пондера по овом поделементу Понуђач је дужан да достави технички опис решења, издат од стране Произвођача, на енглеском језику и оверен превод на српски језик. Овај докуменат ће имати третман поверљивог уколико тако буде означен.

Уколико не буде достављен тражени доказ, од стране Понуђача, Понуда ће бити оцењена са 0 пондера и у случају да понуђени прекидач одговарајућег Произвођача тражену заштиту поседује.

Централни управљачки орман - P_{co}

- Засебан централни управљачки орман 3 пондера
- Централни управљачки орман интегрисан са орманом погонског механизма средњег пола прекидача 0 пондера

3) Вредновање по елементу критеријума Техничка гаранција:

Понуди са најповољнијим техничким гаранцијама прекидача додељује се до $P_{tr} = 5$ пондера.

На основу приложене Изјаве о давању техничке гаранције (Образац бр.10) бодовање се врши на основу следећа два поделементента:

$$P_{tr} = P_{ok} + P_c$$

где је:

P_{ok} – Отклањање квара

P_c – Сервис

Отклањање квара - $P_{ок}$

Време стручног увида у квар, након писаног позива Наручиоца, не може бити дуже од 48 сати, а време приступања стручном отклањању насталог квара се оцењује на следећи начин:

- Понуђач са понуђеним најкраћим временом приступања стручном отклањању насталог квара (у данима) добија 3 пондера
- Број пондера осталих понуђача се израчунава по формули:

$$P_{ок} = \frac{T_{мин}}{T} \times 3$$

$T_{мин}$ - Време отклањања квара најповољнијег понуђача (у данима),

T - Понуђено време отклањања квара оцењиваног понуђача (у данима).

Сервис - P_c

- Обезбеђен сервис на територији Републике Србије.....2 пондера
- Не постоји сервис на територији Републике Србије0 пондера

Напомена: Уколико се сервис налази на територији Републике Србије, Понуђач је дужан да достави одговарајућа документа којима то доказује:

- Овлашћење произвођача понуђене опреме за обављање сервисирања исте (у виду потврде произвођача или уговора).
- Важеће сертификате за најмање два лица овлашћена за сервисирање, издате од стране произвођача опреме, којим се потврђује да су иста обучена за обављање сервиса понуђене опреме (са изјавом о поседовању опреме и алата неопходних за обављање сервисирања опреме).

Уколико се неки од наведених доказа не достави, сматраће се да не постоји сервис на територији Републике Србије за понуђену опрему.

Комисија задржава право да провери наводе из Изјаве о давању техничке гаранције (Образац број 10), на основу кога се одређује могућност сервисирања.

Критеријум за доделу Уговора не може истовремено бити и услов за учешће у поступку јавне набавке.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног Понуђача, Наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду домаћег Понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног Понуђача и најповољније понуде домаћег Понуђача није већа од 5 (пет) пондера у корист понуде страног Понуђача.

У понуђену цену страног Понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Предност дата за домаће Понуђаче (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

Предност дата за домаће Понуђаче (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују Понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране и Републике Србије са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају на крају пондерисања исти број пондера на две децимале, а при томе су најповољније (са највећим укупним бројем пондера) Уговор ће бити додељен Понуђачу чија понуда има већи број пондера за елемент критеријума 1. - Понуђена цена. У случају исте понуђене цене, Уговор ће бити додељен Понуђачу чија је понуда остварила већи број пондера за елемент критеријума 2. – Техничке карактеристике.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем јавног жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача који имају исти број пондера на две децимале, исту понуђену цену и исти рок испоруке, на посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један члан Комисије, који ће бити одређен на лицу места, извући само један папир, а Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен Уговор о јавној набавци.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство Понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и Конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са Конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као "неприхватљива".

6.1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио Конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као "неприхватљива".

Део понуде који се тиче техничких карактеристика, може бити достављен на енглеском или неком другом страном језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском или неком другом страном језику потешко превести на српски језик, Наручилац ће позвати Понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

6.2. Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем "1 од н", "2 од н" и тако све до "н од н", с тим да "н" представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (меница / банкарска гаранција), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, са назнаком: "Понуда за јавну набавку - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", број: ЈН/2100/0374/2019 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса Понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група Понуђача, на полеђини коверте је пожељно назначити да се ради о групи Понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе Понуђача.

Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе Понуђача.

У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати Споразумом којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Уколико је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из Конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат Понуђача.

6.3. Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази / Изјаве о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чланом 77. Закона, који су наведени у Конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и Изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде,
- Структура цене,
- Образац трошкова припреме понуде, ако Понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чланом 88. Закона,
- Изјава о независној понуди,
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона,
- Средства финансијског обезбеђења,
- Обрасци, Изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем или заједничку понуду подноси група Понуђача,
- Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. Конкурсне документације,
- Потписан и печатом оверен образац "Модел Уговора" (пожељно је да буде попуњен),
- Овлашћење за потписника понуде (у случају да не потписује законски заступник),

- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација,
- Споразум о заједничком наступању - у случају подношења заједничке понуде,
- Прилог о безбедности и здрављу на раду,
- Техничка документација којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у Техничкој спецификацији Конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као "неприхватљиве" све понуде које не испуњавају услове из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као "неприхватљиву" понуду Понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4. Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у Позиву, сматраће се "неблаговременом", а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета "неблаговремено".

Комисија за јавну набавку ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеног у Позиву за подношење понуда у просторијама Наручиоца - ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., у сали за састанке на IV спрату.

Представници Понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавну набавку писано Овлашћење за учествовање у овом поступку, на меморандуму (пожељно), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника Понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води Записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови Комисије и присутни овлашћени представници Понуђача, који преузимају примерак Записника.

Наручилац ће у року од три (три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити Записник о отварању понуда Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5. Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети Понуђач самостално, група Понуђача, као и Понуђач са Подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе Понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је Понуђач, у оквиру групе Понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе Понуђача не може истовремено да учествује као Подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком: **"ИЗМЕНА - ДОПУНА понуде за јавну набавку - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", број: ЈН/2100/0374/2019 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде Понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком **"ОПОЗИВ понуде за јавну набавку - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", број: ЈН/2100/0374/2019 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отворати, већ ће је неотворену вратити Понуђачу.

Уколико Понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство финансијског обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7. Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9. Подношење понуде са Подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити Подизвођачу. Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе:

- Назив Подизвођача, а уколико Уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у Уговору;
- Процент укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко Подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број Подизвођача и обавезан је да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза Понуђача је да за Подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, Понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање Подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава Понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки Подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни Подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за Подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев Подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно Подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог Подизвођача. Пре доношења Одлуке о преношењу доспелих потраживања директно Подизвођачу Наручилац ће омогућити Понуђачу да у року од 5 дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број Подизвођача.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

6.10. Подношење заједничке понуде

У случају да више Понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- Податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем;
- Опис послова сваког од Понуђача из групе Понуђача у извршењу Уговора.

Сваки Понуђач из групе Понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, Понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних Конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе Понуђача, обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе Понуђача у своје име. (образац Изјаве о независној понуди и образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

6.11. Понуђена цена

Цена се исказује у динарима или ЕУР, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се "неприхватљивом".

Упоредивање понуда које су изражене у динарима са понудама израженим у валути - ЕУР, извршиће се прерачуном понуде изражене у валути - ЕУР у динаре према средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке и уградње, као и све зависне трошкове као што су: трошкови транспорта, осигурања, царине, трошкови пријемног испитивања, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови везани за испуњавање одредби Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о заштити животне средине и друго.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, Понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12. Корекција цене

Након закључења Уговора, Наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је промена средњег курса динара у односу на ЕУР (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде.

Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од $\pm 5\%$ и вршиће се искључиво на основу писаног Захтева Понуђача, односно писаног Захтева Наручиоца.

У случају примене корекције цене Понуђач ће издати рачун на основу јединичних уговорених цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења / одобрења.

Уколико је уговорена цена изражена у ЕУР, тада је уговорена цена фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

Променом Уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у Уговору и овој Конкурсној документацији.

6.13. Рок испоруке и уградње добара

Рок за набавку, испоруку и уградњу прекидача снаге по техничкој спецификацији Наручиоца, што је детаљно описано у наведеној техничкој спецификацији (табела техничких података III), је **максимално 6 месеци - 180 (стоосамдесет) календарских дана**, од дана ступања Уговора на снагу и слања Захтева за испоруку добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.

У случају да изабрани Понуђач не изврши комплетан планирани обим испоруке и уградње добара у роковима наведеним у Уговору, Наручилац има право на наплату уговорне казне и средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, као и право на раскид Уговора.

6.14. Место испоруке и уградње добара

Изабрани Понуђач ће испоруку прекидача снаге извршити о свом трошку радним данима у термину од 08:00 до 14:00 часова на адресу Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Изабрани Понуђач ће уградњу прекидача снаге извршити на адреси Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Најаву испоруке извршити минимум 3 (три) радна дана од дана планиране испоруке, на следећу e-mail адресу: branko.knezevic@eps.rs.

6.15. Гарантни рок

Гарантни рок за испоручени прекидач снаге 35 kV не може бити краћи од **5 (пет) година тј. 60 (шездесет) месеци** од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених и уграђених добара и обостраног потписивања Записника (без примедби) од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача.

Понуда Понуђача који понуди краћи гарантни рок биће одбијена као "неприхватљива".

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема добара већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће реклаamacију о недостацима доставити Изабраном Понуђачу одмах писаним путем.

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави Ауторизацију Произвођача предметне опреме - прекидача (преведену на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца) којом потврђује захтевани гарантни рок.

6.16. Начин, рок и услови плаћања

Плаћање ће се вршити динарском дознаком, након извршене испоруке и уградње прекидача, вирмански на следећи начин:

Плаћање добара и радова који су предмет ове набавке, Наручилац ће извршити по испоруци новог прекидача, завршетку радова на демонтажи постојећег и уградњи новог прекидача и по изради електро пројекта у законском року до 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема рачуна од стране Наручиоца. Рачун се испоставља након извршене примопредаје добара и радова, које записнички оверавају овалашћени представници уговорних страна, уз доставу банкарске гаранције / бланко сопствене менице, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Ако је понуђена цена исказана у валути - ЕУР, фактурисање уговорене цене извршиће се у динарској противвредности на дан настанка пореске обавезе према средњем курсу динара у односу на ЕУР (према подацима Народне банке Србије), а плаћање ће се извршити према средњем курсу динара у односу на ЕУР на дан плаћања, на укупан износ накнаде (са ПДВ-ом). Понуђач је обавезан да на рачуну наведе износ у ЕУР и прерачун у динаре према курсу Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.

Уколико је изабрани Понуђач страном правно лице, уговорена вредност се може исплатити и у иностраној валути - ЕУР, с тим што је у том случају укупна уговорена вредност непромењљива, односно не може се мењати ни по коме основу.

Плаћање ће се вршити на основу потписаног и овереног рачуна, од стране одговорног лица које овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број: 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС" број: 22/2015).

У испостављеном рачуну, **навести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства.**

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.

Фактурисање уговорене цене исказане у ЕУР, за домаће Понуђаче (као и домаће чланове групе Понуђача) вршиће се у динарској противвредности према средњем курсу динара у односу на ЕУР, према подацима Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.

Плаћање уговорене цене исказане у ЕУР, домаћем Понуђачу (као и домаћем члану групе Понуђача) вршиће се у динарској противвредности према средњем курсу динара у односу на ЕУР, према подацима Народне банке Србије на дан плаћања.

Уколико је изабрани Понуђач страном правно лице, уговорена вредност се може исплатити и у иностраној валути - ЕУР, с тим што је у том случају укупна уговорена вредност непромењљива, односно не може се мењати ни по коме основу.

Рачун се испоставља на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., **Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, ПИБ: 103920327 са обавезним прилогом и то: Записник о квантитативном и квалитативном пријему испоручених и уграђених добара, који оверавају овалшћени представници уговорних страна.

У испостављеном рачуну, изабрани Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара и радова из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења / одобрења.

6.17. Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање **60 (шездесет) календарских дана** од дана отварања понуда. У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као "неприхватљива".

6.18. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу Уговора или по извршењу).

Сви трошкови око прибављања средстава финансијског обезбеђења падају на терет Понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе Понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења. Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У понуди:

Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач уз понуду доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција Понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
- Понуђач коме је додељен Уговор благовремено не потпише Уговор о јавној набавци или
- Понуђач коме је додељен Уговор не поднесе исправно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из Конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена Понуђачу са којим није закључен Уговор одмах по закључењу Уговора са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а Понуђачу са којим је закључен Уговор у року од 8 (осам) дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

или

Меница као гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- Издата са клаузулом "без протеста" и "без извештаја" потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља).
- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" број: 56/2011 и 80/2015) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано Уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена Понуђачу у року од 8 (осам) дана од дана предаје Наручиоцу средства финансијског обезбеђења које је захтевано у закљученом Уговору.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена Понуђачу са којим није закључен Уговор одмах по закључењу Уговора са Понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде (банкарска гаранција или меница у зависности за које се средство Понуђач определи) није достављено уз понуду у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као "неприхватљива" због битних недостатака.

и

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршење посла (уколико се Понуђач определи да достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла).

и

Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року (уколико се Понуђач определи да достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року).

Садржај Изјаве о намерама банке:

Изјава о намерама банке о издавању банкарске гаранције мора бити издата на меморандуму пословне банке, оверена и потписана од стране овлашћеног лица банке.

Изјава о намерама банке је **обавезујућег** карактера и мора да садржи:

- Датум издавања,
- Назив, место и адресу банке (гарант), Понуђача (клијент - налогодавац) и корисника банкарске гаранције,
- Текст изјаве којим банка потврђује да ће на захтев клијента (Понуђача) издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за _____ (навести врсту, односно намену банкарске гаранције) без права приговора на 10% - 5% од вредности Уговора без ПДВ-а у износу од _____ (навести износ и валуту) и роком важности ____ календарских дана дужим од рока важења Уговора / уговореног гарантног рока.
- Да ће гаранција бити издата за рачун клијента (Понуђача) уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија у јавној набавци _____ (навести предмет ЈН) број: ЈН/2100/0374/2019 коју спроводи ЈП "Електропривреда Србије" Београд, огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош.

У року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора:

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка извршења уговорених обавеза, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" број: 29/1978, 39/1985, 45/1989 - одлука УСЈ и 57/1989, "Сл.лист СРЈ" бр. 31/1993 и "Сл. лист СЦГ" број: 1/2003 -Уставна повеља).

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности Уговора (без ПДВ-а).

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од рока важења Уговора.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла представља одложни услов наступања правног дејства Уговора.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

Меница као гаранција за добро извршење посла

Понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора Наручиоцу достави меницу за добро извршење посла:

- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица.
- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница за добро извршење посла може бити наплаћена у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

По потписивању записника о примопредаји испоручених и уграђених добара:

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје испоручених и уграђених добара / испоруке предмета Уговора, с тим да банкарска гаранција мора бити достављена најкасније 5 (пет) дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје испоручених и уграђених добара / испоруке предмета Уговора, најкасније 5 (пет) дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица.
- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и менично овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница за отклањање недостатака у гарантном року може бити наплаћена у случају да изабрани Понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе **Бојовића број 4., 31320 Нова Варош.**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе **Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, и доставља се лично или поштом на адресу: **Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за јавну набавку број: ЈН/2100/0374/2019.**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ", Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе **Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, и доставља се приликом примопредаје предмета Уговора или поштом на адресу: **Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за јавну набавку број: ЈН/2100/0374/2019.**

6.19. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе Понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.20. Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац број 4. из Конкурсне документације).

6.21. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

6.22. Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра и изводи радове тако да не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије - енергетску ефикасност.

6.23. Додатне информације и појашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: **"ОБЈАШЊЕЊА - позив за јавну набавку број: ЈН/2100/0374/2019** или електронским путем на е-mail адресе: branko.knezevic@eps.rs, srdjan.ljujic@eps.rs и ivica.ivanovic@eps.rs, радним данима (понедељак - петак) у времену од 08 до 14 часова.

Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда / нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана, (обавезно сва питања и Захтеве за појашњење слати на све наведене адресе).

Наручилац ће у року од 3 (три) дана по пријему Захтева објавити Одговор на Захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године, (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.24. Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.25. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као "неприхватљиву".

6.26. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- Је "неблаговремена", "неприхватљива" или "неодговарајућа";
- Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће;
- Понуђач није доставио тражено средство финансијског обезбеђења;
- Је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- Понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће донети Одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.27. Рок за доношење Одлуке о додели Уговора / обустави поступка

Наручилац ће Одлуку о додели Уговора / обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) календарских дана од дана јавног отварања понуда, односно у року од 40 (четрдесет) календарских дана од дана јавног отварања понуда, у случају већег броја поднетих понуда и обимности или сложености понуда.

Одлуку о додели Уговора / обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.28. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- Поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
- Учинио повреду конкуренције;
- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- Одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим Уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- Правоснажна судска Одлука или коначна Одлука другог надлежног органа;
- Исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- Исправа о наплаћеној уговорној казни;
- Рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- Изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- Доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као Подизвођачи, односно чланови групе Понуђача;
- Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим Уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или Уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе Понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе Понуђача.

6.29. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења Одлуке о додели Уговора, односно Одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца Захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног Захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона.

6.30. Заштита права Понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења Захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног Захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачка 1) - 7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тачка 1) - 3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења Захтева Наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈН добара "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", број: **ЈН/2100/0374/2019** а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на е-mail адресе: branko.knezevic@eps.rs, srdjan.ljubic@eps.rs и ivica.ivanovic@eps.rs, радним данима (понедељак - петак) од 08 до 14 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина Позива за подношење понуда или Конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац Захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели Уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом Захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛЗ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у Обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног Захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) - 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца Захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу Наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет Захтева, односно о Одлуци Наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) Потпис подносиоца.

Ако поднети Захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе Наручилац ће такав Захтев одбацити закључком.

Закључак Наручилац доставља подносиоцу Захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац Захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети Жалбу Републичкој комисији, док копију Жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тачка 1) - 3) ЗЈН:

Подносилац Захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања **153** или **253**, позив на број: **210003742019**, сврха: ЗЗП, ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, ЈН добара "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ" - јавна набавка број: **ЈН/2100/0374/2019**, прималац уплате: буџет Републике Србије), уплати таксу од: **120.000,00 динара** у отвореном поступку.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је Захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу Захтева за заштиту права на писани Захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако Захтев за заштиту права није основан, подносилац Захтева за заштиту права мора Наручиоцу на писани Захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је Захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном Захтеву за заштиту права.

Странке у Захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења Одлуке Наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом Захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН:

Потврда којом се потврђује да је уплата Таксе извршена, а која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења Захтева Наручиоцу, како би се Захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015) је прописано да Захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и Потврду о уплати Таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати Таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати Таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати Таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) Да представља доказ о извршеној уплати Таксе, што значи да Потврда мора да садржи податак да је Налог за уплату Таксе, односно Налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења Налога. *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија - Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је Налог за пренос реализован;
- (3) Износ Таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) Број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) Шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) Позив на број: Подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права;
- (7) Сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права;
- (8) Корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) Назив уплатиоца, односно назив подносиоца Захтева за заштиту права за којег је извршена уплата Таксе;
- (10) Потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из Потврде о извршеној уплати Таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати Таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце Захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из Потврде о извршеној уплати Таксе из тачке 1, за подносиоце Захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног Налога за пренос и примерак правилно попуњеног Налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА:

Уплата Таксе за подношење Захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија - Управе за трезор:

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

"Народна банка Србије - (НБС)"
11000 Београд, Немањина број 17., Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

"Министарство финансија" - "Управа за трезор"
11000 Београд, Поп Лукина број 7-9., Србија
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању:

- "Детаљи плаћања" (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT);
- Број у поступку јавне набавке на које се Захтев за заштиту права односи и назив Наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 - EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE - EUR - AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR, POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 - USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE - USD - AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR, POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.31. Закључивање Уговора

Наручилац ће доставити Уговор о јавној набавци Понуђачу којем је додељен Уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен Уговор, обавезан је да у року од највише 10 (десет) дана од дана закључења Уговора достави банкарску гаранцију / бланко сопствену меницу за добро извршење посла са пратећом документацијом.

Ако Понуђач којем је додељен Уговор одбије да потпише Уговор или Уговор не потпише у року од 8 (осам) дана, Наручилац може закључити Уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, закључити Уговор са Понуђачем и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права.

6.32. Измене током трајања Уговора

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из Уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности Уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења Уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у Конкурсној документацији, Уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

НАПОМЕНА:

У складу са чланом 9. тачка 18. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број: 86/2015 и 41/2019), Понуђач није у обавези да приликом сачињавања понуде употребљава печат.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____ од _____ за јавну набавку у отвореном поступку
"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ", број: ЈН/2100/0374/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Врста правног лица:	
Матични број Понуђача:	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса Понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна Понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о Подизвођачу, уколико се понуда подноси са Подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив Подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити Подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити Подизвођач:	
2)	Назив Подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити Подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити Подизвођач:	

НАПОМЕНА:

Табелу "Подаци о Подизвођачу" попуњавају само они Понуђачи који подносе понуду са Подизвођачем, а уколико има већи број Подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Подизвођача.

4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе Понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе Понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе Понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

А) ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а
"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ" број: ЈН/2100/0374/2019	

Б) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p>НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:</p> <p>Плаћање ће се вршити динарском дознаком, након извршене испоруке и уградње прекидача, вирмански на следећи начин:</p> <p>Плаћање добара и радова који су предмет ове набавке, Наручилац ће извршити по испоруци новог прекидача, завршетку радова на демонтажи постојећег и уградњи новог прекидача и по изради електро пројекта у законском року до 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема рачуна од стране Наручиоца. Рачун се испоставља након извршене примопредаје добара и радова, које записнички оверавају овалшћени представници уговорних страна, уз доставу банкарске гаранције / бланко сопствене менице, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.</p> <p>Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.</p>	<p>Уписати понуђени начин, рок и услове плаћања:</p>
<p>РОК ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ДОБАРА:</p> <p>Рок за набавку, испоруку и уградњу прекидача снаге по техничкој спецификацији Наручиоца, што је детаљно описано у наведеној техничкој спецификацији (табела техничких података III), је максимално 6 месеци - 180 (стоосамдесет) календарских дана, од дана ступања Уговора на снагу и слања Захтева за испоруку добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.</p>	<p>Рок за набавку, испоруку и уградњу прекидача снаге по техничкој спецификацији Наручиоца, што је детаљно описано у наведеној техничкој спецификацији (табела техничких података III), је максимално ___ месеци - ___ (стоосамдесет) календарских дана, од дана ступања Уговора на снагу и слања Захтева за испоруку добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.</p>
<p>МЕСТО ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ДОБАРА:</p> <p>Изабрани Понуђач ће испоруку прекидача снаге извршити о свом трошку радним данима у термину од 08:00 до 14:00 часова на адресу Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".</p> <p>Изабрани Понуђач ће уградњу прекидача снаге извршити на адреси Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".</p>	<p>Сагласан за захтевом Наручиоца ДА / НЕ (заокружити).</p>

ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок за испоручени прекидач снаге 35 kV не може бити краћи од 5 (пет) година тј. 60 (шездесет) месеци од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених и уграђених добара и обостраног потписивања Записника (без примедби) од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача.	Гарантни рок за испоручени прекидач снаге 35 kV не може бити краћи од ____ година тј. ____ месеци од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених и уграђених добара и обостраног потписивања Записника (без примедби) од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.	____ календарских дана од дана отварања понуда.
Понуђач је обвезник плаћања ПДВ-а.	ДА / НЕ (заокружити).
Понуда Понуђача који не прихвата услове Наручиоца за начин, рок и услове плаћања, рок испоруке и уградње добара, место испоруке и уградње добара, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се " неприхватљивом ".	

Датум

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове, сва празна поља.
- Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да овласти једног Понуђача из групе Понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви Понуђачи из групе Понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника.
- Уколико Понуђач није обвезник ПДВ-а, не може у обрасцу структуре цене исказивати ПДВ.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

Табела 1.

Редни број	Опис добара	Понуђено тип / код, Произвођач	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Набавка вакумског прекидача у ДВ пољу 8 у разводном постројењу 35 kV и моторноопружним погоном у потпуности прма Техничкој спецификацији - поглавље 3.		комада	1				

Табела 2.

Област грађевинарства - 42.22 - Изградња електричних и телекомуникационих водова.

Редни број	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Уградња вакумског прекидача 35 kV уместо постојећег малоулног прекидача у далеководном пољу ДВ Пријеполје	комада	1		

Табела 3.

I.	Укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир колоне број 8. Табеле 1. и колоне број 6. Табеле 2.)
----	--

Датум

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Уколико група Понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом Понуђач.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Табела 1.

- У колону 3. уписати понуђени тип, код и Произвођача понуђеног добра,
- У колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за понуђено добро,
- У колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за понуђено добро,
- У колону 8. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 5.),
- У колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7.) са траженом количином (која је наведена у колони 5.).

Табела 2.

- У колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за извршене радове,
- У колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.).

Табела 3.

- У ред I. уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир колоне број 8. Табеле 1. и колоне број 6. Табеле 2.).

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 5. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број: 86/2015 и 41/2019), Понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број: _____ за јавну набавку **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, број: **ЈН/2100/0374/2019**, Наручиоца Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **"Лимске ХЕ" Нова Варош**, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 25.03.2020. године, поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Изјава се доставља за Понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача.
- У случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, Изјава се доставља за сваког Подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање Подизвођача и оверена печатом.
- Уколико заједничку понуду подноси група Понуђача, Изјава се доставља за сваког члана групе Понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.
- Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као Понуђач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању понуде број: _____ за јавну набавку "**Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**", број: **ЈН/2100/0374/2019**, Наручиоца Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "**Лимске ХЕ**" Нова Варош, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Изјава се доставља за Понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача.
- У случају да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, Изјава се доставља за сваког Подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање Подизвођача и оверена печатом.
- Уколико заједничку понуду подноси група Понуђача, Изјава се доставља за сваког члана групе Понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.
- Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ И УГРАЂЕНИХ ДОБАРА - СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ
у вези са јавном набавком број: ЈН/2100/0374/2019
"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, потребно је:

Да је у претходних 5 (пет) година, до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извршио испоруку и уградњу, најмање 3 (три) далеководна прекидача напонског нивоа 110 kV или вишег.

Редни број	Назив референтног Наручиоца / крајњег Корисника	Тачан опис посла и година у којој су извршене испоруке и уградње далеководних прекидача напонског нивоа 35 kV или вишег
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Уколико група Понуђача подноси заједничку понуду овај Образац потписује и оверава Носилац посла испред групе Понуђача.
- Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

Конкурсна документација за јавну набавку број: **ЈН/2100/0374/2019**

Назив референтног Наручиоца:

Седиште:

Улица и број:

Телефон:

Матични број:

ПИБ:

Лице за контакт:

ПОТВРДА

којом потврђујемо да је _____ у _____ години,
/назив Понуђача/

извршио испоруку и уградњу, најмање 3 (три) далеководна прекидача напонског нивоа 35 kV или вишег у уговореном року, обиму и квалитету,

односно _____

Потврда се издаје на захтев _____
/назив Понуђача/

ради учешћа у поступку јавне набавке број: **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"** и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује,

Дана _____ 2020.

М.П.

у _____

*/потпис овлашћеног лица
Референтног Наручиоца/*

НАПОМЕНЕ:

- Приликом подношења понуде овај Образац копирати у потребном броју примерака.
- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља, "Сл. гласник РС" број: 80/2015) и Закона о платним услугама ("Сл. лист СРЈ" број: 03/2002 и 05/2003, "Сл. гласник РС" број: 43/2004, 62/2006, 111/2009 др. закон и 31/2011) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана _____ 2020. године.

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **"Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо вам бланко сопствену меницу за **озбиљност понуде** која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу серијски број: _____ (уписати серијски број менице) може попунити у износу од _____ динара, (и словима _____ динара) - 10% од вредности понуде без ПДВ-а, за озбиљност понуде за јавну набавку добара **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, број: **ЈН/2100/0374/2019**, са роком важења минимално ____ (уписати број дана, минимално 30 (тридесет) календарских дана) дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ динара, (и словима _____ динара) - 10% од вредности понуде без ПДВ-а и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке Дужника - издаваоца менице - назив, место и адресу) код банке, а у корист Повериоца _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату - да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица Овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или/и оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране Овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме Овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као Понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде).
2. Уколико као изабрани Понуђач не потпишемо Уговор са Наручиоцем у року дефинисаном за потписивање Уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у Конкурсној документацији.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Менично писмо за озбиљност понуде, у складу са садржином овог Прилога доставља се у оквиру понуде, уколико се Понуђач определи да достави меницу као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде. Уколико се уз понуду не достави менично писмо са траженим прилозима понуда ће бити одбијена као "неприхватљива".

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља, "Сл. гласник РС" број: 80/2015) и Закона о платним услугама ("Сл. лист СРЈ" број: 03/2002 и 05/2003, "Сл. гласник РС" број: 43/2004, 62/2006, 111/2009 др. закон и 31/2011) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана _____ 2020. године.

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13, 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски број: _____ (уписати серијски број), као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору за **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, број: _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и број: _____ од _____ (заведен код Дужника) као средство финансијског обезбеђења за **добро извршења посла** у вредности од 10% вредности Уговора без ПДВ-а уколико _____ (назив Дужника), као Дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број: _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором број: _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и број: _____ од _____ (заведен код Дужника), најкасније до истека рока од 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника број: _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца, број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Менично писмо за добро извршење посла, у складу са садржином овог Прилога доставља изабрани Понуђач, односно Понуђач са којим буде закључен Уговор, у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, уколико се определи да достави меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља, "Сл. гласник РС" број: 80/2015) и Закона о платним услугама ("Сл. лист СРЈ" број: 03/2002 и 05/2003, "Сл. гласник РС" број: 43/2004, 62/2006, 111/2009 др. закон и 31/2011) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана _____ 2020. године.

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13, 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4, 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски број: _____ (уписати серијски број), као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13, 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору за **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, број: _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и број: _____ од _____ (заведен код Дужника) као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року** у вредности од 5% вредности Уговора без ПДВ-а уколико _____ (назив Дужника), као Дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата бланко сопствена меница серијски број: _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором број: _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и број: _____ од _____ (заведен код Дужника), најкасније до истека рока 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока.

Овлашћујемо Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13, 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника број: _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца, број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног Уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатка у гарантном року.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Менично писмо за отклањање недостатака у гарантном року, у складу са садржином овог Прилога доставља изабрани Понуђач, односно Понуђач са којим буде закључен Уговор, у тренутку примопредаје испоручених и уграђених добара, најкасније 5 (пет) дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, уколико се определи да достави меницу као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"
број: ЈН/2100/0374/2019

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 5. став 1. тачка б) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број: 86/2015 и 41/2019), уз понуду прилажем:

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико Наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни Наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Датум

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они Понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015).
- Уколико Понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају.
- Уколико група Понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом Понуђач.

(на Меморандуму Понуђача)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДАВАЊУ ТЕХНИЧКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА
јавну набавку број ЈН/2100/0374/2019**

ИЗЈАВА

за јавну набавку "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"
број: ЈН/2100/0374/2019

1) Понуђач се обавезује да ће, у току гарантног рока, у року од 48 часова од писаног позива Наручиоца о насталој неисправности уређаја, да изврши стручни увид квара.

Понуђач се обавезује да ће у току гарантног рока, у року од _____ дана од
/уписати број дана/

извршеног стручног увида квара, на позив Наручиоца приступити отклањању истог.

2) Најближи овлашћени сервис је _____
/уписати назив сервиса/

и налази се у _____
/уписати град и земљу/

Напомена: Понуђени период за приступање отклањању квара и локација овлашћеног сервиса су елементи критеријума за избор економски најповољније понуде.

Дана _____ 2020. године

у _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

8. МОДЕЛ УГОВОРА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0374/2019

"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

У складу са датим Моделом Уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел Уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Наручилац: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД**
Балканска број 13., 11000 Београд
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,
"Лимске ХЕ" Нова Варош, 31320 Нова Варош,
Трг војводе Бојовића број 4.,
које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл.еџц.,
на основу Пуномоћја директора ЈП "ЕПС" број: 12.01.47951/1-15 од
24.09.2015. године и Допуне Пуномоћја број: 12.01.47951/2-15 од
07.10.2015. године,
у даљем тексту Наручилац.
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa"

и

2. Понуђач: _____,
које заступа _____,
у даљем тексту Понуђач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

2. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 124/2012, 14/2015 и 68/2015) (даље Закон), спровео јавну набавку у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0374/2019**, ради испоруке добара и извођења радова - **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**.
- Да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ 2020. године, као и на интернет страници Наручиоца.
- Да понуда Понуђача, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2020. године, у потпуности одговара захтеву Наручиоца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.
- Да је Наручилац на основу Извештаја комисије о стручној оцени понуда, сачињеног у складу са чланом 105. Закона и својом Одлуком о додели Уговора број: _____ од _____ 2020. године донете у складу са чланом 108. Закона, изабрао понуду Понуђача _____ за испоруку добара и извођење радова из става 1. овог члана.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је испорука добара и извођење радова **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, јавна набавка у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0374/2019**.

Понуђач се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи добра и изведе радове из става 1. овог члана у уговореном року, у свему према понуди Понуђача број: _____ од _____ 2020. године, обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и техничкој спецификацији, који чине саставни део овог Уговора.

Делимично извршење Уговора Понуђач ће у складу са понудом, уступити Подизвођачу: _____ (назив Подизвођача из АПР) и то: _____ (опис радова), са процентом учешћа у понуди од _____ (бројчано исказани проценат), (попуњава Понуђач).

Понуђач који је у складу са понудом, део уговорених обавеза делимично уступио Подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију радова. Група Понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да добра и радове из члана 2. овог Уговора изврши у складу са прописима Републике Србије, нормативима, обавезним стандардима и препорукама Произвођача, а у свему према одредбама овог Уговора и сопственој понуди.

ЦЕНА

Члан 4.

Укупна вредност добара и радова из члана 2. овог Уговора износи:

_____ динара / ЕУР без ПДВ-а

Словима: _____

Званични средњи курс ЕУР на дан отварања понуда, курсна листа НБС број: _____, износи: _____ динара.

Уколико је понуду поднео страни Понуђач, понуђена цена је фиксна у ЕУР за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додатну вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Исплата уговорене цене ће се извршити у динарима / ЕУР уколико је Понуђач страном лице, вирманском уплатом.

Укупна уговорена вредност обухвата испоруку добара и извођење радова из Техничке спецификације, која је саставни део овог Уговора, тј. све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке и уградње, као и све зависне трошкове као што су: трошкови транспорта, осигурања, царине, трошкови пријемног испитивања, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови везани за испуњавање одредби Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о заштити животне средине и друго.

У укупну вредност из става 1. овог члана Уговора није урачунат ПДВ.

Члан 5.

До промене уговорене цене из члана 4. овог Уговора може доћи уколико дође до промене средњег курса динара у односу на ЕУР према подацима Народне банке Србије/ за више од +/- 5% на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде. Корекција цене на предњи начин ће се вршити искључиво на основу писаног захтева једне или друге уговорне стране.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА, УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Понуђач се обавезује да, по испоруци добара и извођењу радова из члана 2. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Наручиоцу, односно ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, коме је испорука добара и извођење радова извршено, у року од 3 (три) дана, од дана испоруке добара и завршетка радова и потписивања Записника о примопредаји добара и радова (без примедби).

Плаћање ће се вршити динарском дознаком, након извршене испоруке и уградње прекидача, вирмански на следећи начин:

Плаћање добара и радова који су предмет ове набавке, Наручилац ће извршити по испоруци новог прекидача, завршетку радова на демонтажи постојећег и уградњи новог прекидача и по изради електро пројекта у законском року до 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема рачуна од стране Наручиоца. Рачун се испоставља након извршене примопредаје добара и радова, које записнички оверавају овалшћени представници уговорних страна, уз доставу банкарске гаранције / бланко сопствене менице, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Ако је понуђена цена исказана у валути - ЕУР, фактурисање уговорене цене извршиће се у динарској противвредности на дан настанка пореске обавезе према средњем курсу динара у односу на ЕУР (према подацима Народне банке Србије), а плаћање ће се извршити према средњем курсу динара у односу на ЕУР на дан плаћања, на укупан износ накнаде (са ПДВ-ом). Понуђач је обавезан да на рачуну наведе износ у ЕУР и прерачун у динаре према курсу Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.

Уколико је изабрани Понуђач страном правно лице, уговорена вредност се може исплатити и у иностраној валути - ЕУР, с тим што је у том случају укупна уговорена вредност непромењљива, односно не може се мењати ни по коме основу.

Плаћање ће се вршити на основу потписаног и овереног рачуна, од стране одговорног лица које овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број: 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС" број: 22/2015).

У испостављеном рачуну, **навести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства.**

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Понуђач не може тражити аванс.

Фактурисање уговорене цене исказане у ЕУР, за домаће Понуђаче (као и домаће чланове групе Понуђача) вршиће се у динарској противвредности према средњем курсу динара у односу на ЕУР, према подацима Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.

Плаћање уговорене цене исказане у ЕУР, домаћем Понуђачу (као и домаћем члану групе Понуђача) вршиће се у динарској противвредности према средњем курсу динара у односу на ЕУР, према подацима Народне банке Србије на дан плаћања.

Уколико је изабрани Понуђач страном правно лице, уговорена вредност се може исплатити и у иностраној валути - ЕУР, с тим што је у том случају укупна уговорена вредност непромењљива, односно не може се мењати ни по коме основу.

Рачун се испоставља на адресу Наручиоца: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., **Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, ПИБ: 103920327 са обавезним прилогом и то: Записник о квантитативном и квалитативном пријему испоручених и уграђених добара, који оверавају овалшћени представници уговорних страна.

У испостављеном рачуну, изабрани Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара и радова из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења / одобрења.

Изабрани Понуђач се обавезује да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).

Рок плаћања почиње да тече од дана пријема исправног рачуна са захтеваном пратећом документацијом.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

У року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора:

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка извршења уговорених обавеза, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" број: 29/1978, 39/1985, 45/1989 - одлука УСЈ и 57/1989, "Сл.лист СРЈ" бр. 31/1993 и "Сл. лист СЦГ" број: 1/2003 -Уставна повеља).

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности Уговора (без ПДВ-а).

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од рока важења Уговора.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла представља одложни услов наступања правног дејства Уговора.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

Меница као гаранција за добро извршење посла

Понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора Наручиоцу достави меницу за добро извршење посла:

- Бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица.

- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **оверену од стране банке.**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница за добро извршење посла може бити наплаћена у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

По потписивању записника о примопредаји испоручених и уграђених добара:

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје испоручених и уграђених добара / испоруке предмета Уговора, с тим да банкарска гаранција мора бити достављена најкасније 5 (пет) дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје испоручених и уграђених добара / испоруке предмета Уговора, најкасније 5 (пет) дана пре истека средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица.
- Менично писмо - овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од уговореног гарантног рока.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница за отклањање недостатака у гарантном року може бити наплаћена у случају да изабрани Понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 8.

Достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средства финансијског обезбеђења не доставе у остављеном року, сматраће се да је Понуђач одбио да закључи Уговор, осим уколико у наведеном року у потпуности није испунио своју уговорну обавезу.

РОК ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ДОБАРА

Члан 9.

Рок за набавку, испоруку и уградњу прекидача снаге по техничкој спецификацији Наручиоца, што је детаљно описано у наведеној техничкој спецификацији (табела техничких података III), је **максимално ___ месеци - ___ (стоосамдесет) календарских дана**, од дана ступања Уговора на снагу и слања Захтева за испоруку добара од стране овлашћеног лица Наручиоца.

У случају да изабрани Понуђач не изврши комплетан планирани обим испоруке и уградње добара у роковима наведеним у Уговору, Наручилац има право на наплату уговорне казне и средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, као и право на раскид Уговора.

МЕСТО ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ДОБАРА

Члан 10.

Изабрани Понуђач ће испоруку прекидача снаге извршити о свом трошку радним данима у термину од 08:00 до 14:00 часова на адресу Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Изабрани Понуђач ће уградњу прекидача снаге извршити на адреси Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош - ХЕ "Потпећ".

Најаву испоруке извршити минимум 3 (три) радна дана од дана планиране испоруке, на следећу e-mail адресу: branko.knezevic@eps.rs.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- Да са примљеним средствима финансијског обезбеђења меницама / банкарским гаранцијама поступа у свему према одредбама из Конкурсне документације;
- Да именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду;
- Да са Понуђачем усагласи и одобри динамички план испоруке добара и извођења радова, у року од 15 (петнаест) дана од потписивања овог Уговора;
- Да преда Понуђачу локацију у складу са Законом о планирању и изградњи;
- Да благовремено Понуђача уведе у посао и омогући му несметану испоруку добара и извођење радова;
- Да по потреби обезбеди стручну екипу која ће пружити помоћ око обезбеђивања техничких и безбедносних услова за време испоруке добара и извођења радова;
- Да обезбеди потребну Техничку документацију;
- Да преко свог Надзорног органа - Одговорног лица врши стручан надзор над испоруком добара и извођењем радова и уредно оверава пратећу документацију;
- Да са Понуђачем потпише Споразум којим ће се уредити област безбедности и заштите на раду;
- Да након испоруке добара и завршетка радова формира заједно са Понуђачем, Комисију за квантитативни и квалитативни преглед, примопредају и коначни обрачун испоручених добара и изведених радова;
- Да по испоруци добара и завршетку радова са Понуђачем сачини записник - протокол о испорученим добрима и изведеним радовима;
- Да у законском року изврши плаћање, према рачуну - привременој ситуацији Понуђача;
- Да испуни све обавезе из овог Уговора и Конкурсне документације број: ЈН/2100/0374/2019.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 12.

Понуђач се обавезује:

- Да достави банкарску гаранцију / бланко сопствену меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на начин и под условима из овог Уговора и Конкурсне документације;
- Да достави банкарску гаранцију / бланко сопствену меницу као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року на начин и под условима из овог Уговора и Конкурсне документације;
- Да испоруку добара и извођење радова изврши квалитетно у свему према важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту посла, законским прописима у Републици Србији, техничким упутствима Наручиоца, правилима струке и одредбама овог Уговора;
- Да испоручи добра и изведе радове у роковима који су утврђени овом Конкурсном документацијом;
- Да за извођење радова може користити само особе које имају одговарајућу стручну спрему и искуство, наведено у достављеној листи;
- Да се придржава упутстава које добије од Надзорног органа или Одговорног лица Наручиоца;
- Да надокнади сву евентуалну штету коју причини радник Понуђача према Наручиоцу или трећем лицу, намерно или крајњом непажњом у току испоруке добара и извођења радова;
- Да поштује прописе и правила која дефинишу безбедност информација у ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош (у прилогу основног Уговора ће бити Уговор који дефинише ову област, а који Понуђач радова треба да потпише);
- Да се приликом извођења радова придржава Закона о безбедности и здрављу на раду;
- Да надокнади сву евентуалну штету коју радник претрпи приликом испоруке добара и извођења радова;
- Да изврши осигурање радника у току извођења радова;

- Да са Наручиоцем потпише Споразум којим ће се уредити област безбедности и заштите на раду;
- **Да најмање 3 (три) дана пре почетка радова**, лицу за безбедност и заштиту на раду Наручиоца достави документацију из области безбедности и здравља на раду која обухвата:
 - Списак радника са квалификационом структуром и ЈМБГ (*Образац IF-00-067, који се доставља у прилогу Уговора а који Понуђач треба да потпише и достави лицу за БЗР Наручиоца*);
 - Одлуку - Решење о именовану одговорног руководиоца радова (*Образац IF-00-067 који се доставља у прилогу Уговора а који Понуђач треба да потпише и достави лицу за БЗР Наручиоца*);
 - Одлуку - Решење о именовану лица за безбедност и здравље на раду (*Образац IF-00-067 који се доставља у прилогу Уговора а који Понуђач треба да потпише и достави лицу за БЗР Наручиоца*);
 - Евиденцију и карактеристике опасних материја уколико их користе у току рада;
 - Примерак елабората о уређењу градилишта са примењеним мерама за безбедан и здрав рад и копија пријаве надлежној инспекцији рада (за послове који трају дуже од 7 (седам) дана);
 - Оверен и потписан Образац IF-00-072 - Потврда Извршиоца радова о испуњености услова прописаних Законом о безбедности издрвљу на раду. (*Образац IF-00-072, који се доставља у прилогу Уговора а који Понуђач треба да потпише и достави лицу за БЗР Наручиоца*);
- Да у року од 3 (три) дана одреди свог представника задуженог за реализацију обавеза из Уговора и праћење и о томе обавести Наручиоца у писаној форми;
- Да у случају промене одговорног руководиоца радова, прибави одговарајућу писмену сагласност Наручиоца;
- Да одреди одговорно лице за безбедност и здравље на раду;
- Да изради елаборат обезбеђења градилишта и све запослене на градилишту упозна са елаборатом о уређењу градилишта, а уколико не постоји, упозна са свим опасностима, штетностима и ризицима на тим радним местима у складу са Актом о процени ризика за та радна места;
- Да уредно одржава градилиште, материјал депонује правилно и обезбеди несметани саобраћај, за све време трајања Уговора;
- Да по завршетку уговорених радова, место радова доведе у стање сходно прописима Републике Србије;
- Да најкасније у року од 3 (три) дана по завршетку радова писаним путем, преко Надзорног органа, обавести Наручиоца о тој околности;
- Да приступи отклањању евентуалних примедби Комисије за интерни технички преглед и Комисије за квантитативни и квалитативни преглед и примопредају испоручених добара и изведених радова;
- Да присуствује интерном техничком прегледу на објекту као и раду комисије за примопредају добара и радова;
- Да све примедбе које се односе на обим уговорених добара и радова као и квалитет испоручених добара и изведених радова отклони без новчане надокнаде;
- Да осигура објекат у изградњи, радове и запослене, као и да осигура од одговорности из делатности према трећим лицима за послове који су предмет овог Уговора;
- Да испуни све обавезе наведене у Конкурсној документацији број: ЈН/2100/0374/2019 и овом Уговору.

Понуђач не може започети испоруку добара и извођење радова уколико није доставио сву напред наведену документацију.

Члан 13.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са битним елементима овог Уговора, која наступи након закључења овог Уговора, односно током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

УГОВОРНА КАЗНА (ПЕНАЛИ)

Члан 14.

Уколико Понуђач не испуни своје обавезе или не изврши испоруку добара и извођење радова који су предмет овог Уговора у уговореном року из члана 9. овог Уговора, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, Наручилац има право да наплати уговорну казну, и то 0,2% од вредности предмета Уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 1. овог члана Уговора, Наручилац изврши плаћање обавеза Понуђачу по ситуацији / рачуну пребијањем доспелих обавеза са потраживањима по основу уговорне казне, а преостали износ уплатом на текући рачун Понуђача у року из члана 6. овог Уговора.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 15.

Понуђач је у обавези да преко Стручног надзора писмено обавести Наручиоца о завршетку радова на објекту и спремности за примопредају уговорених добара и радова, најкасније 3 (три) дана по завршетку свих обавеза.

Члан 16.

Сматраће се да је Понуђач предао комплетан обим посла када их записнички и без примедби, квантитативно и квалитативно прими Наручилац.

Наручилац је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема утврди да ли испоручена добра и изведени радови одговарају условима из Конкурсне документације, а уколико констатује да испоручена добра и изведени радови имају недостатке и не одговарају условима из Конкурсне документације, да о њима одмах а најкасније у року од 3 (три) дана од дана завршетка комплетног обима посла обавести Понуђача.

Квантитативни и квалитативни пријем уговорених добара и радова из члана 2. овог Уговора, као и коначни обрачун извршиће комисија састављена од представника Наручиоца и Понуђача, која ће сачинити Записник о примопредаји комплетног обима посла.

Члан 17.

Примопредају и коначни обрачун испоручених добара и изведених радова врши Комисија за примопредају и то у две фазе:

- I фаза - примопредаја: квантитативна и квалитативна примопредаја испоручених добара. У току примопредаје Комисија саставља Записник о примопредаји испоручених добара, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије;
- II фаза - примопредаја: изведених радова, као саставног дела јединственог Записника о примопредаји испоручених добара и изведених радова и коначном обрачуну, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије.

Уколико од стране Комисије буду констатовани недостаци, чије отклањање није било нужно у примопредају испоручених добара и изведених радова, Понуђач је дужан да и те недостатке отклони у накнадно остављеном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана ни дужи од 10 (десет) дана.

Члан 18.

Понуђач је дужан да сарађује са Комисијом за примопредају испоручених добара и изведених радова и да поступи без одлагања по свим захтевима те Комисије.

Наручилац и Понуђач су дужни да Комисији за примопредају испоручених добара и изведених радова обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи.

Уколико Комисија за примопредају испоручених добара и изведених радова у свом извештају констатује примедбе на испоручена добра и изведене радове, Понуђач је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Понуђач у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за примопредају испоручених добара и изведених радова Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке о трошку Понуђача путем наплате средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

По добијеном позитивном извештају Комисије за примопредају испоручених добара и изведених радова Наручилац и Понуђач ће, без одлагања, а најкасније у року 7 (седам) дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну испоручених добара и изведених радова.

Комисија за примопредају је састављена од чланова овлашћених представника уговорних страна, уз учешће Стручног надзора и одговорних лица Понуђача.

Након примопредаје испоручених добара и изведених радова може се приступити коначном обрачуну комплетног обима посла.

Наручилац задржава право приговора на квалитет ако се појаве скривени недостаци. Рок за приговор за скривене недостатке је до истека гарантног рока. Трошкове настале због скривених недостатака сноси Понуђач.

Члан 19.

За случај било каквог квантитативног или квалитативног одступања, представници Наручиоца и Понуђача сачиниће Записник са примедбама који ће Понуђача обавезивати да установљена одступања отклони у року, задатом од стране комисије, и процес извршења усагласи са условима из Конкурсне документације.

У супротном Наручилац стиче право да раскине овај Уговор и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од вредности Уговора.

Члан 20.

Ако није могуће извршити квантитативни и квалитативни пријем предмета Уговора из било којих разлога или ако нема услова за извршење, из разлога што Понуђач није у стању да изврши обавезе из овог Уговора, Наручилац ће оставити накнадни рок за извршење истог.

Ако ни у накнадном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана ни дужи од 10 (десет) дана не буде извршен квантитативни и квалитативни пријем, Наручилац стиче право на раскид овог Уговора и активирање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од уговорене цене из члана 4. овог Уговора.

Члан 21.

За кварове настале на испорученим добрима и изведеним радовима у гарантном року, а који нису последица радњи или пропуста Наручиоца, Понуђач је дужан да се одазове на први позив Наручиоца, у року од 48 (четрдесетосам) часова од тренутка пријема захтева за отклањање недостатака у писаној форми од стране овлашћеног лица Наручиоца, и да исте отклони без права на накнаду.

ЗАШТИТА, БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ НА ГРАДИЛИШТУ

Члан 22

Понуђач је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Понуђач је дужан да поштује и акте које донесе Наручилац, односно уговорне стране закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Уговора.

Понуђач је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Уговора, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Понуђача, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Наручилац може раскинути овај Уговор.

Члан 23.

Понуђач је обавезан да предузме мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених радова евентуално причини Наручиоцу и / или трећим лицима.

Понуђач је дужан да Наручиоцу и / или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Понуђача, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао Понуђач, ради обављања послова који су предмет овог Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Наручиоца, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица настале штете.

Уколико уговорне стране заједнички, преко овлашћених представника констатују и записнички потврде да је за део настале штете из става 1. овог члана одговоран Наручилац, Понуђач има право на накнаду тог дела висине исплаћене штете на начин и условима плаћања сходно члану 6. овог Уговора.

Члан 24.

Понуђач је посебно обавезан:

- Да се придржава Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" број: 101/2005, 91/2015) и Закона о заштити од пожара ("Сл. гласник РС" број: 111/2009, 20/2015) и Правилника о општим мерама заштите од опасног дејства електричне струје, намењеног за рад на објектима у радним просторијама и на градилиштима ("Сл. гласник СРС" број: 21/1989);
- Да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави документе о оспособљености радника за безбедан и здрав рад, за послове које ће обављати код Наручиоца, лекарске извештаје за наведене раднике издате од стране медицине рада, задужења радника са личним и колективним заштитним средствима;
- Да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави стручни налаз да су опрема и оруђа за рад исправна, што се потврђује стручним налазом од овлашћених кућа;
- Да пре почетка извођења радова, јави именованом и одговорном лицу за безбедност и здравље на раду Наручиоца, ради упознавања ангажованих лица са опасностима и штетностима и мерама заштите на пословима на којима су ангажовани;
- Права и обавезе уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део овог Уговора.

Члан 25.

Пре почетка извођења радова из члана 2. овог Уговора, Понуђач је дужан да Наручиоцу достави списак ангажованих радника и да сваку промену ангажованих лица пријави Наручиоцу, уз достављање тражене документације из члана 12. овог Уговора и јављање без одлагања, именованом и одговорном лицу Наручиоца за безбедност и здравље на раду.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 26.

Гарантни рок за испоручени прекидач снаге 35 kV не може бити краћи од ____ година тј. ____ месеци од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем, односно од дана пуштања у рад прекидача и обостраног потписивања Записника (без примедби) од стране овлашћених представника Наручиоца и изабраног Понуђача.

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитаивног и квалитативног пријема добара и радова већ су се испојиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Изабраном Понуђачу одмах писаним путем. Изабрани Понуђач се обавезује да најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

ВИШАК РАДОВА И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 27.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем радова више од уговорених, који прелазе 10% вредности укупно уговорених радова, Понуђач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Понуђач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова који прелазе 10% вредности укупно уговорених радова.

Понуђач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова, уз сагласност Стручног надзора, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.). Понуђач и Стручни надзор су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о томе обавесте Наручиоца.

Посебне узансе о грађењу ("Сл. лист СФРЈ" број: 18/1977) ће се примењивати за евентуалне вишкове радова до 10% уговорене вредности радова, а за остале вишкове радова ће се примењивати Закон. Вишак радова до 10% уговорених радова сматра се уговореним радовима по опису и јединичним ценама из Уговора.

Понуђач се обавезује да поред радова из Спецификације, независно од стварно изведене количине, изведе и све евентуалне непредвиђене радове који Уговором нису обухваћени, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за испуњење Уговора и чија укупна вредност није већа од 10% вредности уговорених радова.

У случају појаве непредвиђених радова Наручилац ће поступити у складу са чланом 36. став 1. тачка 5. Закона.

Члан 28.

Понуђач је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом. Понуђач је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Члан 29.

Понуђач је дужан да, у складу са Законом, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедност и здравље на раду, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Понуђач нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбеданост и здравље на раду.

ВИША СИЛА

Члан 30.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора - одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу - ни једна од уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАДОВА (надзор и финасијска реализација)

Члан 31.

Наручилац, у складу са својим интерним прописима именује Бранка Кнежевића за Надзорног органа и Николину Маринковић за лице задужено за праћење финансијске реализације Уговора.

Именовани су дужни да врше следеће послове:

- Надзор над испорученим добрима и изведеним радова из члана 2. овог Уговора,
- Обрачун количина испоручених добара и изведених радова,
- Праћење степена и динамике реализације Уговора,
- Праћење датума истека Уговора,
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања, а све у складу са Решењима која ће бити прилог Уговору.

Понуђач именује:
(попуњава Понуђач)

РАСКИД УГОВОРА

Члан 32.

Уговор се може раскинути и на основу писаног споразума сагласношћу воља уговорних страна.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- Уколико Понуђач касни са испоруком добара и извођењем радова дуже од 20 (двадесет) календарских дана, као и ако Понуђач не испоручи добра и не изведе радове у складу са техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине реализацију овог Уговора, а без сагласности Наручиоца;
- Уколико испоручена добра и изведени радови не одговарају прописима Републике Србије или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Понуђача, а Понуђач није поступио по примедбама Стручног надзора;
- У случају раскида Уговора, Понуђач је дужан да испоручена добра и изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пресек испоручених добара и изведених радова до дана раскида Уговора.

Трошкове једностраног раскида овог Уговора сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Износ штете која настане раскидом Уговора утврђује Комисија састављена од представника Наручиоца и Понуђача у свему у складу са одредбама ЗОО о раскиду уговора и правила о накнади штете.

Члан 33.

Ако Понуђач не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и у року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Наручиоца, крши одредбе овог Уговора, Наручилац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Понуђачу писану опомену.

Ако Понуђач не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Наручилац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 34.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим Уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да настали спор не може да се реши мирним путем, за спорове из овог Уговора биће надлежан Привредни суд у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Понуђач је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, Извештајима, техничким подацима и Обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Понуђачу у извршавању предмета овог Уговора, Понуђач не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 36.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Наручилац може да дозволи, а Понуђач је обавезан да прихвати промену уговорних страна због статусних промена код Наручиоца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 37.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 38.

На односе уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије - примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 39.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 40.

Све евентуалне измене и допуне Уговора, морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране законских заступника уговорних страна.

Члан 41.

Сва кореспонденција између уговорних страна, укључујући обавештења, захтеве, извештаје и друго, биће на српском језику.

Члан 42.

Ниједна од уговорних страна не може пренети права и обавезе из Уговора или неки његов део трећој страни без претходне сагласности друге уговорне стране.

Члан 43.

Неважење било које одредбе овог уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 44.

Овај Уговор се сматра закљученим, када га потпишу законски заступници / овлашћени представници уговорних страна, а ступа на снагу када Понуђач испуни одложни услов и достави средство финансијског обезбеђења - банкарску гаранцију / бланко сопствену меницу за добро извршење посла из члана 7. овог Уговора.

Уколико Уговор није раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи 31.03.2021. године или до обостраног испуњења уговорених обавеза, уколико се раније реализују, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи Републике Србије који регулишу ову област.

Члан 45.

Саставни део овог Уговора су и његови Прилози:

- Конкурсна документација за јавну набавку број: **ЈН/2100/0374/2019 - "Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, (доступна на Порталу јавних набавки);
- Понуда Понуђача број: _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем: _____ од _____ године, (не попуњава Понуђач);
- Техничка спецификација - Образац структуре цене и техничке карактеристике;
- Прилог о безбедности издрављу на раду;
- Споразум о заједничком наступању (у случају подношења Заједничке понуде);
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација;
- Списак радника Понуђача ангажованих за извођење радова из члана 2. овог Уговора;
- Решење о одговорном лицу Наручиоца за извршење Уговора;
- Решење о одговорном лицу Наручиоца за реализацију Уговора.

Члан 46.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 47.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Понуђача а 4 (четри) примерка за Наручиоца.

У Г О В А Р А Ч И

За Понуђача
Директор

За Наручиоца
ЈП "ЕПС" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта
"Лимске ХЕ" Нова Варош
Финансијски директор Огранка

потпис овлашћеног лица

Зорица Јовановић, дипл.еџц.

9. ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0374/2019

"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

Закључен између:

1. Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
Балканска број 13., 11000 Београд
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,
"Лимске ХЕ" Нова Варош, 31320 Нова Варош,
Трг војводе Бојовића број 4.,
које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл.еџц.,
на основу Пуномоћја директора ЈП "ЕПС" број: 12.01.47951/1-15 од
24.09.2015. године и Допуне Пуномоћја број: 12.01.47951/2-15 од
07.10.2015. године,
у даљем тексту Наручилац.
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa"

и

2. Понуђач: _____,
које заступа _____,
у даљем тексту Понуђач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

2. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

У даљем тексту за потребе овог Уговора заједно названи - Уговорне стране.

Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, број: **ЈН/2100/0374/2019**, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу радови који су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

1. Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС" број: 101/2005, 91/2015), (даље Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.
2. Да Наручилац захтева од Понуђача да се приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Да Понуђач прихвата захтеве Наручиоца из тачке 2. Уводних одредби.

Тачка 1.

Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Понуђача, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

Тачка 2.

Понуђач, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интрним актима Наручиоца.

Тачка 3.

Понуђач је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Понуђач је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (Подизвођаче, Кооперанте, Повезана лица).

Тачка 5.

Понуђач, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. Забрањено је избегавање примене и / или ометање спровођење БЗР;
2. Обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. Процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
4. Процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. Најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. Забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;
7. Обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Понуђач је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде / трошкове Понуђачу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Понуђач је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Тачка 8.

Понуђач је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и / или извештаје и / или атесте и / или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Понуђач је дужан да Наручиоцу најкасније 3 (три) дана пре датума почетка извођења радова достави:

1. Списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР;
2. Списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођење радова;
3. Податке о лицу за БЗР код Понуђача.

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Понуђач је дужан да достави доказе о:

- Извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад;
- Извршеним лекарским прегледима запослених;
- Извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад;
- Коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова који су предмет Уговора.

Понуђач је дужан да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Понуђача као и надлежну инспекцијску службу.

Понуђач се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

Тачка 11.

Стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из става 1. и 2. ове тачке утврђује се Споразумом.

Споразумом у писменој форми из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Понуђач је дужан да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова који су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

Тачка 13.

Понуђач је дужан да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и друга лица која ангажује приликом извођења радова који су предмет Уговора а који се повредио приликом извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 (двадесетчетри) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 14.

Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Понуђача а 4 (четри) примерка за Наручиоца.

ПОТПИСНИЦИ

За Понуђача
Директор

За Наручиоца
ЈП "ЕПС" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта
"Лимске ХЕ" Нова Варош
Финансијски директор Огранка

потпис овлашћеног лица

Зорица Јовановић, дипл.еџц.

10. УГОВОР О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0374/2019

"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

Закључен између:

1. Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
Балканска број 13., 11000 Београд
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,
"Лимске ХЕ" Нова Варош, 31320 Нова Варош,
Трг војводе Бојовића број 4.,
које заступа Финансијски директор Огранка Зорица Јовановић, дипл. ецц.,
на основу Пуномоћја директора ЈП "ЕПС" број: 12.01.47951/1-15 од
24.09.2015. године и Допуне Пуномоћја број: 12.01.47951/2-15 од
07.10.2015. године,
у даљем тексту Наручилац.
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa"

и

2. Понуђач: _____,
које заступа _____,
у даљем тексту Понуђач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

2. _____,
које заступа _____,
члан групе Понуђача / Подизвођач.
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун број: _____

У даљем тексту за потребе овог Уговора заједно названи - Уговорне стране.

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком добара **"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"**, јавна набавка у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0374/2019**, (у даљем тексту: Добра), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број: _____ од _____. године.

Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне - лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација - су материјални и електронски медији, глас - говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности - реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац - страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац - страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као "пословна тајна" или "поверљиво", информације које, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког Уговора између Наручиоца и Понуђача.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено:

- Ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- Неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника) и
- Ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и / или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и / или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне.

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) Када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву,
- б) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора,
- в) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора,
- г) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- То било познато Примаоцу у време одавања,
- Дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- То примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- То независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и / или поверљивих информација власника или
- Је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од страна је обавезна да одреди:

- Име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- Поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику,
- Е-mail адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а,
- И да о томе обавести другу страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва Обавештења, Захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу Стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико задужено лице Даваоца не прими Потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: "Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____". Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности "_____".

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:
Пословна тајна
Јавно предузеће "Електропривреда Србије"
Балканска број 13., Београд
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
"Лимске хидроелектране" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4.

или

Поверљиво
Јавно предузеће "Електропривреда Србије"
Балканска број 13., Београд
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
"Лимске хидроелектране" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4.

За Понуђача:
Пословна тајна

или

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог Уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и / или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и / или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог Уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Страна, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Понуђача а 4 (четри) примерка за Наручиоца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

УГОВАРАЧИ

За Понуђача
Директор

За Наручиоца
ЈП "ЕПС" Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта
"Лимске ХЕ" Нова Варош
Финансијски директор Огранка

потпис овлашћеног лица

Зорица Јовановић, дипл.ецц.

11. ЗАПИСНИК О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА / ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0374/2019

"Набавка и уградња вакумског прекидача 35 kV у ХЕ "Потпећ"

Датум _____

ИЗВРШИЛАЦ:

НАРУЧИЛАЦ:

(Назив правног лица)

ЈП "ЕПС" Београд
Балканска број 13., 11000 Београд
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта
"Лимске ХЕ" Нова Варош
Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош

(Адреса правног лица)

Број Уговора / Датум: _____

Уговорена вредност (без ПДВ-а): _____

Плаћено по Уговору (без ПДВ-а): _____

Преостало за плаћање по Уговору (без ПДВ-а): _____

Број налога за набавку / наруџбенице (НЗН): _____

Место испоруке добара / извођења радова / Место трошка¹: _____

Објекат: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА / РАДОВА:

Укупна вредност испоручених добара / изведених радова по спецификацији износи:
_____ (без ПДВ-а)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јединицу мере, јединичну цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а) / Извештај о испорученим добрима / изведеним радовима

Предмет Уговора добра / радови одговарају траженим техничким карактеристикама ДА

НЕ

Предмет Уговора нема видљивих оштећења ДА

НЕ

Укупан број позиција из спецификације: _____ Број улаза: _____

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету - безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа ("Службени гласник РС" број: 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су добра / радови извршени у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно Уговору потврђују:

ИЗВРШИЛАЦ:	НАРУЧИЛАЦ:	ОВЕРА НАДЗОРНОГ ОРГАНА ²
_____ (Име и презиме)	_____ Руководилац пројекта/ Одговорно лице по Решењу (Име и презиме)	_____ (Име и презиме)
_____ (Потпис)	_____ (Потпис)	_____ (Потпис и лиценцни печат)

¹⁾ У случају да се радови односе на већи број места трошка, уз Записник приложити посебну спецификацију по месту трошка.

²⁾ Потписује и печатира Надзорни орган за услуге инвестиционих пројеката.

НАПОМЕНА:

Овај Записник се доставља само информативно, што значи да Понуђачи исти не достављају уз понуду.